



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ РУДНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22 декабря 2020 года № 786

Об утверждении Положения об отделе образования, опеки
и попечительства администрации Руднянского муниципального района

На основании ч. 8 ст. 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 3 ст. 21 Устава Руднянского муниципального района, решения Руднянского районного Совета народных депутатов от 24.12.2019 № 64/348 «О структуре администрации Руднянского муниципального района», администрация Руднянского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе образования, опеки и попечительства администрации Руднянского муниципального района в новой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Руднянского муниципального района от 31 января 2020 №73/1 «Об утверждении Положения об отделе образования, опеки и попечительства администрации Руднянского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания, подлежит обнародованию.

Глава Руднянского
муниципального района



А.В. Байнов

Утверждено
постановлением администрации
Руднянского муниципального района
от 22.12.2020 г. № 786

Положение
об отделе образования, опеки и попечительства администрации
Руднянского муниципального района

1. Общее положение

1. Отдел образования, опеки и попечительства администрации Руднянского муниципального района (далее Отдел) является структурным подразделением администрации Руднянского муниципального района, координирующим единое руководство подведомственной системой образования, опеки и попечительства реализующим федеральную и региональную политику в области образования, опеки и попечительства.

1.2. Отдел не наделён правами юридического лица.

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется:

- конституцией Российской Федерации;
- федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации;
- законами Российской Федерации и Волгоградской области;
- приказами и распоряжениями комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;
- уставом Руднянского муниципального района;
- нормативными правовыми актами Руднянского муниципального района;
- настоящим Положением.

1.4. Структура Отдела определяется функциями, которые он выполняет.

2. Основные задачи

2. Основными задачами Отдела являются:

2.1. обеспечение и реализация права граждан на образование, закреплённого ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и законом Волгоградской области «Об образовании в Волгоградской области»;

2.2. организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;

2.3. организация предоставления дополнительного образования детей и общедоступного бесплатного дошкольного образования;

2.4. обеспечение реализации федеральной, региональной и районной программ развития образования;

2.5. контроль за соблюдением федеральных государственных образовательных стандартов и нормативов в учебных заведениях;

2.6. сбор информации для определения:

- потребности и уровня удовлетворённости запросов населения в образовательных услугах;

- потребности в молодых специалистах;

- условий для своевременного повышения квалификации педагогических кадров;

2.7. координация деятельности предприятий, учреждений и организаций, независимо от их ведомственной принадлежности, по всем вопросам развития образовательной системы района;

2.8. представление интересов района по вопросам образования, опеки и попечительства на областном и общегосударственном уровнях;

2.9. реализация на территории Руднянского муниципального района единой государственной политики по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

2.10. защита личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

2.11. защита личных имущественных прав и интересов совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, совершеннолетних лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности и над которыми установлена опека и попечительство;

2.12. обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профилактика семейного сиротства;

2.13. создание необходимых условий для содержания, воспитания, обучения, социальной защиты, охраны здоровья несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

2.14. осуществление контроля за содержанием, воспитанием, обучением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

2.15. осуществление контроля за содержанием лиц, признанных решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными, и совершеннолетними дееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и обязанности;

2.16. осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей по месту жительства подопечных.

3. Функции Отдела

3. К функциям Отдела относятся:

3.1. определение и выработка целей развития районной системы образования в виде целевых требований и нормативов с учётом образовательных потребностей и возможностей района;

3.2. прогнозирование состояния системы образования и определения альтернативных путей её развития с учётом потребностей общественной и хозяйственной жизни района;

3.3. разработка в соответствии с выработанными целями и задачами целевых программ, внесение их на рассмотрение и утверждение в органах представительной и исполнительной власти района;

3.4. реализация мер по исполнению правовых актов, организация работы по предотвращению безнадзорности несовершеннолетних, определение детей, оставшихся без попечения родителей, в государственные образовательные учреждения, в приёмные семьи;

3.5. анализ результатов управления образовательными учреждениями путём аналитической обработки отчётной и статистической документации, подготовка отчётов для комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;

3.6. координация деятельности образовательных учреждений, общественных и хозяйственных организаций района с целью проведения единой государственной политики в области образования;

3.7. совершенствование внутришкольной системы управления, организация экспериментальной работы, изучение и распространение передового педагогического опыта, создание условий для повышения деловой квалификации педагогов;

3.8. содействие образовательным учреждениям в лицензировании, подготовке документов для аккредитации;

3.9. внесение предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений;

3.10. оказание помощи образовательным учреждениям в реализации кадровой политики;

3.11. проведение массовых мероприятий с учащимися и воспитанниками образовательных учреждений района;

3.12. создание условий для осознанного выбора профессий и социализации учащихся;

3.13. обеспечение образовательных учреждений инструктивно-методической документацией, контроль за наличием фондов учебников, программ, учебных планов, учебно-наглядных пособий;

3.14. представление в установленном порядке кандидатур на присвоение почётных званий, награждение работников сферы образования;

3.15. проведение конференций, семинаров, совещаний по вопросам образования;

3.16. установление типологии образовательных учреждений;

3.17. содействие развитию сети альтернативных образовательных учреждений;

3.18. управление в сфере образования на территории Руднянского муниципального района;

3.19. обеспечение гражданам района возможности выбора образовательной учреждений;

3.20. разработка проектов постановлений и распоряжений, инструкций, рекомендаций на основе и во исполнение законодательных актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, распоряжений и приказов Министерства образования и науки Российской Федерации, Администрации Волгоградской области, Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, и Администрации Руднянского муниципального района;

3.21. рассмотрение в установленном порядке писем, заявлений, жалоб граждан, приём граждан по личным вопросам, обеспечение выполнения их обоснованных просьб и требований, принятие мер по устранению сообщаемых гражданами недостатков в деятельности подведомственных образовательных учреждений;

3.22. осуществление контроля:

- за соблюдением законодательства Российской Федерации и законодательства Волгоградской области в области образования несовершеннолетних;

- за состоянием воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетними в образовательных учреждениях;

- за соблюдением законодательства при исключении учащихся из образовательных учреждений;

- за условиями воспитания, обучения и содержания несовершеннолетних в учреждениях системы защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и

правонарушений, а также за обращением с несовершеннолетними в указанных учреждениях;

- в установленном законом порядке организация контроля, обследования и проверки условий содержания, воспитания, обучения и применения труда несовершеннолетних в семье, в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3.23. Отдел не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесённые к компетенции государственных органов управления образованием.

3.24. отдел образования, опеки и попечительства Руднянского муниципального района:

- обеспечивает право детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семье;

- осуществляет выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей, обследует условия их проживания;

- ведет банк данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, направляет сведения о них в государственный региональный банк данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- избирает форму устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (усыновление (удочерение), опека (попечительство), приемная семья, патронатное воспитание);

- ведет учет лиц, желающих принять ребенка на воспитание в семью, организует работу с ними, выдает заключение о возможности быть усыновителем, опекуном, попечителем, приемным родителем, патронатным воспитателем;

- выявляет согласие родителей на усыновление (удочерение) и согласие ребенка на устройство в семью на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), передачу в приемную семью или на патронатное воспитание;

- дает заключение об обоснованности усыновления (удочерения) и его соответствии интересам ребенка;

- участвует в судебных заседаниях по делам об установлении усыновления (удочерения) ребенка;

- направляет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждения социальной защиты населения, учреждения здравоохранения;

- ведет учет детей, переданных на воспитание в семью (усыновление, опека, попечительство, приемная семья, патронатное воспитание);

- дает согласие на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;

- в случаях, установленных законодательством, дает согласие при установлении отцовства;

- разрешает разногласия между родителями ребенка относительно его имени и фамилии;
- разрешает разногласия между опекуном и несовершеннолетними родителями по вопросам воспитания ребенка;
- представляет интересы ребенка в случаях, если между интересами родителей (законных представителей) и детей имеются разногласия;
- представляет заключение и участвует в судебных заседаниях по спорам о порядке осуществления родительских прав родителей, проживающих отдельно от ребенка;
- дает заключение о целесообразности (нецелесообразности) лишения родительских прав, их ограничения или восстановления в родительских правах;
- дает согласие на контакт родителей с детьми, если родительские права ограничены судом;
- в случаях, установленных законодательством, принимает решение о реализации права ребенка на общение с родителями и другими родственниками, а также реализации прав близких и других родственников на общение с ребенком;
- участвует в рассмотрении судами споров, связанных с воспитанием детей, участвует в принудительном исполнении принятых судебных решений;
- представляет заключение о соответствии признания брака недействительным интересам несовершеннолетнего в случаях, предусмотренных законодательством;
- участвует в судебных заседаниях по делам о признании недействительным брака, заключенного с лицом, не достигшим брачного возраста, а также с лицом, признанным судом недееспособным;
- предъявляет иски в суд в защиту прав несовершеннолетнего на основании полномочий, удостоверенных доверенностью;
- принимает решение о раздельном проживании подопечного и попечителя;
- содействует детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет в получении основного общего, среднего (полного) общего, а также профессионального образования;
- ведет банк данных о лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, направляет сведения о них в региональный банк данных;
- осуществляет контроль за деятельностью опекунов, попечителей, приемных родителей, патронатных воспитателей, оказывает им необходимую помощь;
- осуществляет контроль за условиями жизни, воспитания, содержания детей, переданных на воспитание в семью или находящихся в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в образовательных учреждениях, воспитательных учреждениях, учреждениях социальной защиты населения, учреждениях

здравоохранения, подготавливает отчет об условиях жизни ребенка, переданного на воспитанию в семью;

- в случаях, установленных законодательством, осуществляет контроль за реализацией прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

- рассматривает обращения граждан по вопросам опеки и попечительства и принимает надлежащие меры;

- направляет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включая лиц в возрасте от 18 до 23 лет из их числа, в учреждения социальной защиты населения;

- осуществляет учет и устройство детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направляет их в учреждения социальной защиты населения, учреждения здравоохранения.

- организует медицинское освидетельствование лиц, желающих взять ребенка на воспитание в семью, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих передаче на воспитание в семью;

- при необходимости направляет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на обследование и (или) лечение в лечебно-профилактические учреждения областного или федерального подчинения;

- осуществляет направление детей из интернатных учреждений (детский дом, приют для несовершеннолетних, речевая школа-интернат) на обследование и (или) лечение в лечебно-профилактические учреждения областного или федерального подчинения;

- организует медицинское освидетельствование несовершеннолетних, в том числе детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также имеющих проблемы в физическом и (или) психическом развитии, обеспечивает необходимые лечебно-профилактические мероприятия, выдает направления в специализированные учреждения;

- исполняет иные полномочия в соответствии с законодательством.

4. Компетенция Отдела

4. К компетенции Отдела относятся:

4.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

4.2. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях;

4.3. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

4.4. организация работы по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных учреждений;

4.5. проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в образовательных учреждениях;

4.6. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, внесение предложений о закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального района;

4.7. учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях;

4.8. организация работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, по установлению родителей или иных законных представителей, которые не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних, охране их жизни и здоровья, а также отрицательно влияющих на поведение несовершеннолетних или жестоко обращающихся с ними;

4.9. организация работы по обеспечению защиты несовершеннолетних от физического и психического насилия, от всех форм дискриминации, сексуальной и иной эксплуатации, а также от вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий;

4.10. участие в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;

4.11. осуществление иных полномочий в сфере образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

4.12. выявление совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности и нуждаются в установлении над ними патронажа;

4.13. ведение банка данных о совершеннолетних дееспособных лицах, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

4.14. оказание необходимой помощи совершеннолетним дееспособным лицам, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, до установления над ними патронажа;

4.15. подготовка проектов правовых актов о назначении (освобождении, отстранении) попечителя (помощника), установлении патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности;

4.16. осуществление устройства совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, в соответствующие стационарные учреждения социального обслуживания;

4.17. осуществление подбора лиц, способных исполнять обязанности попечителей, помощников совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности;

4.18. защита имущественных прав лиц, признанных безвестно отсутствующими;

4.19. участие в судебных заседаниях по делам подопечных лиц в установленных случаях;

4.20. осуществление надзора за выполнением попечителями возложенных на них обязанностей по реализации прав их подопечных, помощник совершеннолетнего дееспособного гражданина совершает действия в интересах гражданина, находящегося под патронажем, на основании заключаемых с этим лицом договора поручения, договора доверительного управления имуществом или иного договора;

4.21. рассмотрение обращений граждан по вопросам осуществления патронажа и принятия надлежащих мер;

4.22. направление исков в суд в защиту совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

4.23. организация медицинского освидетельствования (переосвидетельствование) совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, обеспечивает необходимые лечебно-профилактические мероприятия;

4.24. осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством.

5. Права Отдела

5. Отдел имеет право на:

5.1. участие в разработке муниципальных программ защиты прав и интересов несовершеннолетних, улучшения условий жизни, охраны здоровья, воспитания, труда и отдыха несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий, контроль в пределах своей компетенции реализации этих

программ, регулярное информирование по установленной форме органов местного самоуправления о состоянии профилактической работы;

5.2. получение безвозмездной, необходимой для осуществления своих полномочий информации от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;

5.3. приглашение на свои заседания для получения информации и объяснений по рассматриваемым вопросам должностных лиц, специалистов и граждан;

5.4. внесение в государственные органы, органы местного самоуправления и организации представления по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних;

5.5. получение необходимых сведений о безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, пьянстве, наркомании, токсикомании, гибели и травматизме детей, нарушениях прав несовершеннолетних, обобщает полученные данные и результаты анализа;

5.6. внесение предложений по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав в соответствующие органы и учреждения.

6. Управление

6.1. Управление Отделом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.2. Отдел возглавляет начальник отдела образования, опеки и попечительства (далее - начальник отдела).

6.3. Обязанности начальника Отдела:

- осуществляет руководство деятельностью отдела и организует его работу;

- распределяет должностные обязанности между сотрудниками отдела;

- вносит предложения по совершенствованию деятельности отдела, улучшению условий труда работников отдела, о поощрении работников и применении к ним мер дисциплинарной ответственности;

- представляет в установленном порядке на утверждение главе Руднянского муниципального района должностные инструкции сотрудников отдела;

- подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

- осуществляет планирование работы отдела.

6.4. Начальник отдела несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на отдел.