

Протокол №1
заседания членов территориального штаба по вопросам реализации программ
газификации на территории Волгоградской области
(территориального штаба по газификации)

р.п. Рудня

от 27.09.2021 №1

Председательствующий: первый заместитель главы - начальник отдела экономики и управления муниципальным имуществом администрации Руднянского муниципального района Козырева Т.Ю.

Секретарь: ведущий специалист отдела ЖКХ, ГО ЧС Лободенко А.А.

Присутствовали: члены территориального штаба.

Приглашенные: мастер ТО ВДГО Руднянского участка МГП «Жирновское» Плахотин В.С.

Вопросы повестки совещания:

1. О выполнении мероприятий, утвержденных планом-графиком догазификации – определить необходимость включения дополнительных распределительных газопроводов с уточнением количества и адресов домовладений, а также необходимость изменения сроков выполнения работ с учетом приоритетности объектов.
2. О возможности предоставления в адрес территориальных подразделений ООО «Газпром газораспределение Волгоград» сведений ГИС либо архивных материалов инженерных изысканий для своевременного проектирования и строительства газораспределительных сетей.
3. Об итогах рассмотрения предложений по снижению административных барьеров в целях сокращения сроков проектирования и строительства газопроводов в рамках догазификации и внесении изменений в соответствующие муниципальные регламенты.
4. Заключение жителями Руднянского района договоров на ТО ВД(К)ГО со специализированной организацией.

Решили:

1.1. Принять к сведению информацию об утверждении пообъектного плана-графика догазификации на территории Руднянского района. Отметить приоритетный характер догазификации домовладений с высокой стадией подготовки к приему газа (имеются цокольные вводы), а так же целесообразностью заключения комплексного договора с МГП «Жирновское» на выполнение работ по техническому присоединению и обвязке газового оборудования внутри помещений ИЖС.

1.2. Главам поселений совместно с представителями Руднянского участка МГП «Жирновское» провести поадресный обход жителей населенных пунктов района с целью проведения разъяснительной работы и выявления дополнительных адресов для догазификации.

1.3. А.В.Чемерову подготовить информацию для размещения на сайтах поселений и в газете «Трибуна»

Срок: не позднее 15.10.2021 г.

2.1. Начальнику отдела архитектуры и градостроительства Дергачеву В.М. и главам поселений предоставлять (при наличии) в адрес территориальных подразделений ООО «Газпром газораспределение Волгоград» сведения ГИС, либо архивные материалы инженерных изысканий для своевременного проектирования и строительства газораспределительных сетей.

2.2. Территориальному подразделению ООО «Газпром газораспределение Волгоград» МПП «Жирновское» при проектировании газопроводов-вводов в ИЖС и линейных газопроводов в обязательном порядке учитывать перспективных потребителей.

Срок: постоянно.

3. Главе Ильменского сельского поселения и начальнику отдела управления Руднянским городским поселением рассмотреть вопрос по снижению административных барьеров, в части внесения изменений в административные регламенты по выдаче разрешений на производство земляных работ, а также сроках рассмотрения заявлений на размещение объектов на земельных участках.

Срок: не позднее 15.10.2021 г.

4.1. А.В.Чемерову подготовить информацию для размещения в газете «Трибуна» и официальном сайте администрации Руднянского муниципального района жителям района о необходимости заключения договоров и проведении ТО ВД(К)ГО специализированной организацией, а так же обязательной проверке организацией ВДПО дымоходов и вентиляционных каналов с составлением соответствующих Актов на каждое домовладение, имеющее газоиспользующее оборудование.

Срок: не позднее 15.10.2021 г.

4.2. Главам сельских поселений проводить разъяснительную работу с населением поселений о необходимости заключения договоров и проведении ТО ВД(К)ГО специализированной организацией, а так же обязательной проверке организацией ВДПО дымоходов и вентиляционных каналов с составлением соответствующих Актов.

Срок: постоянно.

Первый заместитель главы - начальник
отдела экономики и управления
муниципальным имуществом администрации
Руднянского муниципального района




Козырева Т.Ю.

Секретарь совещания

Лободенко А.А.